

CONSEIL D'ÉTABLISSEMENT
PROCÈS-VERBAL
SÉANCE VIRTUELLE DU 18 MARS 2021
École Secondaire Louis-Joseph-Papineau
378 rue Papineau, Papineauville

Présences :

- ↳ Mme Catherine Lamarche ;
- ↳ Mme Caroline Gratton ;
- ↳ M. André Larose ;
- ↳ Mme Isabelle Lefrançois ;
- ↳ Mme Geneviève Lizotte ;
- ↳ M. Raphaël Marcotte ;
- ↳ M. Klaus Sylvestre-Ippersiel ;
- ↳ Mme Josée L'Allier ;
- ↳ Mme Céline Blais ;

Absences :

- ↳ Mme Mélissa Lacasse ;
- ↳ M. Carl Prévost ;
- ↳ Mme Sylvie Durocher ;
- ↳ Mme Julie Mailloux ;
- ↳ Mme Létycia Doucet ;
- ↳ Mme Laurie Meilleur ;

CE-03-01 : PRÉSENCE ET CONSTATATION DU QUORUM :

Mme Catherine Lamarche souhaite la bienvenue à tout le monde
Le quorum est constaté et la séance est ouverte à 18h34.

CE-03-02 : LECTURE ET ADOPTION DE L'ORDRE DU JOUR :

Mme Catherine Lamarche fait la lecture de l'ordre du jour.
Il est proposé par André Larose d'adopter l'ordre du jour tel que déposé.
ADOPTÉ À L'UNANIMITÉ.

CE-03-03 : LECTURE ET ADOPTION DU PROCÈS-VERBAL DU 21 JANVIER 2021 :

Il est proposé par Raphaël Marcotte l'adoption du procès-verbal de la séance du 21 janvier 2021
tel que déposé.
ADOPTÉ À L'UNANIMITÉ.

CE-03-04 : SUIVI AU PROCÈS-VERBAL DU 21 JANVIER 2021 :

- Geneviève Lizotte aimerait revenir sur l'idée de Klaus concernant les déjeuners-santé qui pourraient être offerts aux élèves à la cafétéria. Il serait bien de commencer ce projet en début d'année scolaire. Un budget pourrait être mis à cet effet pour septembre prochain.

Un projet pilote d'un mois pourrait être mis sur pied d'ici la fin de la présente année scolaire pour voir si ça fonctionne.

- Lors de la réunion du conseil d'établissement du 21 janvier dernier au point du Plan triennal, Mme L'Allier devait vérifier où se situait le local C-130. Le suivi a été fait et il a été constaté que deux locaux portaient le même numéro de porte, un étant la salle de toilettes des garçons dans le G2 et l'autre local se trouve dans le secteur de la formation professionnelle. Mme L'Allier en a informé le CSSCV pour qu'ils corrigent le tout.

CE-03-05 : PAROLE AU PUBLIC :

Nil.

CE-03-06 : CORRESPONDANCE :

Nil.

CE-03-07 : FORMULAIRE « ARTICLE 96.22 » :

Mme L'Allier présente le formulaire qu'elle doit faire parvenir au centre de service scolaire concernant l'article 96.22 et les besoins d'amélioration, d'aménagement, de construction, de transformation ou de réfection des locaux ou immeubles de l'école.

À cet effet, Mme L'Allier a consulté l'équipe-école et dépose le document dûment complété au conseil d'établissement LJP.

Proposé par Isabelle Lefrançois.
ADOPTÉ À L'UNANIMITÉ.

Mme L'Allier précise qu'en ce moment nous en sommes à la deuxième phase de la rénovation du secteur de l'auditorium; pour le secteur piscine, nous sommes encore à la phase 1 et cet été débutera la phase 2; également, en ce moment, il y a des travaux en lien avec la réfection de notre système d'intercom dans l'école.

CE-03-08 : MAQUETTE DE COURS 2021-2022 :

Dépôt de la maquette de cours 2021-2022 pour laquelle Mme L'Allier donne quelques explications concernant les modifications apportées en comparaison à la maquette 2020-2021.

Il est proposé par Geneviève Lizotte d'approuver le document « Maquette de cours 2021-2022 » tel que déposé.
ADOPTÉ À L'UNANIMITÉ.

CE-03-09 : CONSULTATION DES ÉLÈVES :

Une nouvelle exigence du gouvernement du Québec à compter de cette année est que le conseil d'établissement doit consulter les élèves ou un groupe d'élèves au moins une fois durant l'année scolaire. La Loi sur l'instruction publique (LIP) précise que les sujets doivent être liés au fonctionnement de l'école.

Mme L'Allier a déjà consulté les deux élèves de notre conseil d'établissement qui font partie du conseil étudiant de notre école et elles ont mentionné quelques sujets qui pourraient être

amenés en consultation auprès des élèves, soit : le code vestimentaire, l'aménagement de la cour extérieure, les activités extrascolaires, etc...

Catherine Lamarche suggère de procéder par sondage et de s'en tenir à un seul sujet de consultation.

Klaus propose d'utiliser un formulaire en ligne du genre « FORM ».

Caroline Gratton suggère qu'on demande tout simplement aux élèves de nous soumettre trois améliorations qu'ils souhaiteraient pour notre école.

Klaus dit que les élèves du cours Entrepreneuriat cherchent toujours des projets à faire, donc ils pourraient peut-être participer à mettre sur pied cette consultation auprès des élèves de notre école.

CE-03-10 : POINTS DE LA DIRECTION :

A) CAPSULES FORMATION – CONSEIL D'ÉTABLISSEMENT :

Mme L'Allier diffuse deux capsules vidéo :

Capsule # 5 : Fonctionnement d'un conseil d'établissement.

Capsule # 6 : Fonctions et pouvoirs du conseil.

(Référence : (<https://www.quebec.ca/education/prescolaire-primaire-et-secondaire/gouvernance-scolaire/conseil-etablissement/formation-obligatoire/>)).

B) SUIVI EHDAA :

Suivi à la demande faite aux directions d'école de rendre compte des services offerts aux élèves EHDAA :

- Grâce à une subvention gouvernementale de 9 000 \$, un programme de tutorat a été lancé cette année à notre école. Il est offert aux élèves sur une base volontaire à l'extérieur des heures de cours et supervisé par des enseignants volontaires, et ce dans les trois matières de base (français, anglais, mathématique).
- Un plan d'aide à la réussite des élèves a été mis sur pied par une équipe d'enseignants, Jacinthe Lalonde, orthopédagogue, et Éric Lefrançois, directeur adjoint.
- Services mis en place pour aider les élèves : Récupération, enseignement ressource, orthopédagogie.

C) SUIVI BUDGÉTAIRE :

Dépôt du « Rapport financier en date du 16 mars 2021 ».

Josée explique certains points et souligne qu'il y a des sommes d'argent à dépenser (mesures dédiées).

Le parascolaire devrait reprendre le 29 mars prochain : activités parascolaires, retenues parascolaires, aide aux devoirs.

CE-03-11 : POINTS DU CA ET COMITÉ DE PARENTS :

Catherine Lamarche nous informe qu'il y a eu rencontre du conseil d'administration et du comité de parents récemment. Voici les détails qu'elle nous donne :

- Le conseil d'administration du CSSCV a adopté une politique relative à l'inclusion de la diversité de genres en lien avec le plan d'action gouvernemental de lutte à l'homophobie.
- Il y a également eu le renouvellement des ententes concernant l'entretien ménager.
- Dépôt d'un plan de gestion des risques;
- Le conseil d'administration du CSSCV a approuvé un protocole d'entente entre la municipalité de Papineauville et les Productions les 2-Vallées quant à l'utilisation de l'auditorium de l'école LJP afin d'offrir des spectacles professionnels.

CE-03-12 : ACTIVITÉS ET LEVÉES DE FONDS :

- Campagne de financement au profit de la Banque alimentaire Petite-Nation : Pendant leur cours d'éducation physique et au besoin en français à la 2^e période, les élèves du groupe 303 seraient filmés pendant qu'ils font des jumping jack : 1 jumping jack équivaut à 1 \$. Objectif : 2 000 \$. Responsable : Caroline Gratton.
- Sortie d'élèves du secteur PréDEP au centre de formation professionnelle Relais-de-la-Lièvre-Seigneurie à Buckingham, le mercredi 24 mars prochain, dans le but de vivre l'expérience « élève d'un jour » en service de la restauration pour ceux et celles qui désirent obtenir une idée plus juste de ce métier. Cette activité est gratuite. Déplacement en autobus, accompagné par un membre de l'équipe du PréDEP.

Il est proposé par Isabelle Lefrançois l'adoption de ces deux projets d'activités tels que présentés.
ADOPTÉ À L'UNANIMITÉ.

CE-03-13 : QUESTIONS DIVERSES :

Nil.

CE-03-14 : BONS COUPS :

- Retour des élèves à temps plein.
- La tenue d'un carnaval en version bulle-classe, lors duquel des activités extérieures ont été organisées. Merci à Kim Pelletier, Pascal Campeau et Roch Campbell pour leur implication dévouée. Belle formule.
- Rencontre virtuelle avec des parents d'élèves qui pourraient vivre une transition à la fin de l'année scolaire (parcours FMS, PréDep, etc.) afin de briser des préjugés sur certaines voies scolaires et répondre à plusieurs questions des parents.
- Geneviève Lizotte souligne le projet entrepreneurial d'un élève de notre école qui a construit une boîte qui se trouve dans la salle du G2 et qui sert au recyclage des masques jetables. Bravo.
- Caroline Gratton souligne le partenariat entre la municipalité de Papineauville et les Productions Les 2-Vallées quant à l'utilisation de l'auditorium de l'école LJP afin d'offrir des spectacles professionnels.
- Klaus souligne le fait que l'album des finissants est presque terminé.
- Stages PréDEP : Félicitations !!
- Klaus désire souligner le travail exceptionnel accompli par Mélanie Sanscartier au sein de notre école dans ses multitâches qui sont toujours faites avec brio. Elle se mérite une place dans l'album des finissants.

- Caroline Gratton mentionne une rencontre virtuelle qui se tiendra prochainement afin d'informer les parents d'élèves de 3^e secondaire concernant les choix qu'ils auront à faire pour la prochaine année scolaire pour les mathématiques et les sciences.

CE-03-15 : DATE DE LA PROCHAINE SÉANCE :

La prochaine séance aura lieu le jeudi 22 avril 2021 à 18h30.

CE-03-16 : LEVÉE DE LA SÉANCE :

L'ordre du jour étant épuisé, il est proposé par Catherine Lamarche la levée de la séance à 20h05.
ADOPTÉ À L'UNANIMITÉ

CATHERINE LAMARCHE,
Présidente du conseil d'établissement.

JOSÉE L'ALLIER,
Directrice.